**VOORBEELDBRIEF**

*Deze informatie is met de grootste zorg samengesteld. Koninklijke Horeca Nederland aanvaardt echter geen aansprakelijkheid voor de inhoud ervan. Raadpleeg bij onduidelijkheden of aanpassingen de afdeling KHNAdvies.*

Plaats, Datum:

Betreft: gespreide betaling vakantietoeslag en/of opnemen vakantiedagen

Beste ,

Het is jou bekend dat we ons bedrijf hebben moeten sluiten in het kader van de maatregelen vanwege het coronavirus. We worden hierdoor heel hard geraakt, het bedrijf is (bijna) dicht en er zijn nauwelijks/geen (*keuze maken)* inkomsten.

Inmiddels is door de overheid aangegeven dat we in ieder geval tot 20 mei as. dicht moeten blijven / niet onze normale bedrijfsvoering hebben (*keuze maken)* maar, ook voor de periode daarna is het onduidelijk of en op welke manier we dan weer voorzichtig mogen opstarten. We willen ons zoveel mogelijk blijven inspannen om het bedrijf voort te zetten en om jullie als medewerkers voor het bedrijf te behouden. De noodmaatregelen die wij van de overheid krijgen zijn hiervoor echter niet toereikend. We doen dan ook een dringend beroep op jullie medewerking om deze periode met elkaar door te kunnen komen

Optie gespreide betaling vakantietoeslag

Conform de afspraken in jouw arbeidsovereenkomst wordt de vakantietoeslag normaal gesproken in de maand mei/juni *(keuze maken)* aan jou uitbetaald. Het is voor ons in de huidige situatie helaas niet mogelijk om dit bedrag in een keer uit te betalen. We vragen dan ook jouw medewerking om de vakantietoeslag op de volgende manier aan jou uit te betalen. *(maak een keuze uit de genoemde opties of pas aan conform eigen wens)*

* om dit bedrag in *……..(aantal)* maandelijkse termijnen uit te betalen. De eerste betaling vindt plaats met de loonbetaling van ……. *(maand noemen).*
* Om dit bedrag in twee gelijke termijnen te betalen. De eerste termijn vindt plaats met de loonbetaling van de maand juni 2020. De tweede termijn vindt plaats met de loonbetaling van de maand december 2020.

Optie vaststellen vakantiedagen

Tijdens deze periode ontvang je je normale loon, zonder dat er (geheel) werkzaamheden worden uitgevoerd. Bovendien bouw je over alle betaalde uren, dus ook over de niet gewerkte uitbetaalde uren, gewoon vakantieuren op. Zoals je zult begrijpen drukt dit zeer zwaar op onze totale kosten. Wij krijgen vanuit de NOW-regeling niet alle loonkosten vergoed. Onder andere de opbouw van vakantiedagen betalen wij uit eigen zak. Uiteindelijk krijgen we maximaal 75% van alle loonkosten vergoed.

We doen dan ook een dringend verzoek aan je om een …… vakantiedagen op te nemen in deze periode van sluiting.

Indien je hiermee akkoord gaat, verzoeken wij jou vriendelijk om deze brief binnen vijf werkdagen, voorzien van jouw handtekening te retourneren.

Mocht je vragen hebben dan geven we graag een toelichting,

Met vriendelijke groet, Voor akkoord:

Naam en handtekening:

Datum / Plaats: